

社会福祉連携推進認定申請書

年 月 日

千葉県知事 熊谷 俊人 様

所 在 地

一般社団法人 名 称

代表者の氏名

社会福祉連携推進認定を受けたいので、社会福祉法第126条第1項の規定により、関係書類を添えて次のとおり申請します。

設立代表者	住所							
	氏名							
申請年月日								
ふりがな 法人の名称								
法人番号								
社会福祉連携推進法人 設立の趣意								
主たる事務所	所在地							
従たる事務所 ※ ある場合のみ 記載のこと	所在地							
実施する業務の内容 ※ 該当するものに○を付すこと		社会福祉連携推進業務						その他 業務
		地域福祉 支援業務	災害時支 援業務	経営支援 業務	貸付業務	人材確保 等業務	物資等供 給業務	

第十三号様式（第二条第十三号）

資産	純資産 ③-④	内訳						
		①社会福祉連携推進 目的事業財産	②その他の財産	③財産計 ①+②	④負債			
		円	円	円	円	円	円	
会費等	入会金			会費（月額・年額）		その他		
	円			円		円		
役員	代表理事、 理事、 監事の別	役員の資格（該当に○）				氏名	他の法人の理事長への 就任状況	
		社会福 祉識見	福祉サ ービス 実情	財務管 理識見	その他		親族等の 特殊関係 者の有無	有無
職員数	人							
評議会の構成員	氏名				構成員の資格等（該当に○）			
					福祉サービスを受け る立場にある者	社会福祉に 関する団体	学識経験を 有する者	その他

社員	法人名称	法人格の種別	代表者氏名

注 行が不足する場合は、適宜追加すること。

添付資料

- 1 定款
- 2 社会福祉連携推進方針（別紙1）
- 3 登記事項証明書
- 4 役員の氏名、生年月日及び住所を記載した書類
- 5 社会福祉法第127条各号に規定する認定基準のいずれにも適合することを証する書類（別紙2）
- 6 社会福祉法第128条各号に規定する欠格事由のいずれにも該当しないことを証する書類（別紙3）
- 7 社会福祉連携推進評議会の構成員の氏名、生年月日及び住所を記載した書類
- 8 社員の名称、代表者氏名及び主たる事務所の所在地を記載した書類
- 9 役員・社会福祉連携推進評議会の構成員の履歴書及びその就任に係る承諾書類
- 10 認定申請段階において認定申請に係る社会福祉連携推進法人に帰属すべき財産の財産目録
- 11 認定申請を行う会計年度及びその次の会計年度における事業計画書並びにこれに伴う収支予算書
- 12 社会福祉連携推進業務のうち、貸付業務を行う場合は、上記に加え、次のアからキまでに掲げる書類
 - ア 貸付事前合意書（別紙6）
 - イ 貸付対象社員における貸付金の使途に関する事業計画
 - ウ 貸付原資提供社員と社会福祉連携推進法人との間の金銭消費貸借契約書案
 - エ 社会福祉連携推進法人と貸付対象社員との間の金銭消費貸借契約書案
 - オ 社会福祉連携推進法人において、貸付対象社員に対して貸付けを行うことにつ

き意思決定を行った際の理事会、社員総会議事録

カ 貸付原資提供社員において、社会福祉連携推進法人に対して貸付けを行うこと
につき意思決定を行った際の理事会、評議員会議事録

キ 貸付対象社員において、社会福祉連携推進法人から貸付けを受けることにつき
意思決定を行った際の理事会、評議員会議事録

14 その他認定所轄庁が必要と認める書類