

第10号様式（第13条）

令和 年 月 日

千葉県知事 鈴木 栄 治 様

提出日のご記入、
代表者印の押印を
忘れずをお願いします

(申請者) 〒200-0000
所在地：千葉県●●市○○町△△番地▲
企業等名称：有限会社もりのクリーニング
代表者職・氏名：代表取締役 森野 薫子 印
法人番号（法人のみ）：8040000006119

千葉県中小企業復旧支援補助金に係る実績報告書

千葉県中小企業復旧支援補助金交付要綱第13条の規定により、下記のとおり報告します。
記

1. 実施した補助事業

(1) 補助事業の内容

- 作業場屋根の修繕 (復旧完了日 令和2年1月17日)
- パーク溶剤ドライ機の修繕 (復旧完了日 令和2年5月31日)
- 高回収乾燥機の購入 (復旧完了日 令和2年5月31日)

①交付決定された施設・設備・車両等の名称
(申請時の第3号様式別紙から転記)

②修繕、購入(建替)の別

③修繕、納品、引渡しがあり、支払いまで完了した日

} をご記載ください

(2) 重点的に実施した事項

作業場屋根の修繕を最優先に実施した。

上記(1)の補助事業の内容で復旧経費が最も多いものや、被災後速やかに復旧を行ったものなどを一つ挙げて記載してください。

(3) 補助事業の効果

申請書に記載した補助事業の効果を、復旧完了時点でご修正ください
※申請時に復旧済みで変更がない場合は、申請書に記載した補助事業の効果
をそのまま記載してください

2. 補助事業の収支決算

(1) 収入

(2)口 経費の内訳 から作成していき、
最後にご記載ください

(単位：円)

項目	金額
自己資金	1,463,800円
補助金充当額	4,208,000円*1
合計	5,671,800円*2

次ページ(2)支出(イ)総括表の
補助金充当額④の実績額を転記してください
(ただし交付決定額が上限です)

次ページ(2)支出(イ)総括表の
復旧経費⑤の実績額を転記してください

(2) 支出
(イ) 総括表

(単位：円)

区分	復旧経費 ①		受取保険金等額 ②		補助対象経費 ③		補助金充当額 ④	
	計画額	実績額	計画額	実績額	計画額	実績額	交付決定額	実績額
施設	4,421,800	4,398,200	0	0	4,421,800	4,398,200	3,316,000	3,313,000
設備	1,193,600	1,273,600	0	60,000	1,193,600	1,213,600	895,000	895,000
合計	5,615,400	5,671,800 ^{*2}	0	60,000	5,615,400	5,611,800	4,211,000	4,208,000 ^{*1}

(ロ) 経費の内訳 (各経費の配分ごとの実績の内訳を記載)
<施設>

④のみ
1000円未満
切捨て

単位：円

①から④の
計画額欄は
申請書(または
交付決定通知
別紙)から転記

No.	復旧経費 ①		受取保険金等額 ②		補助対象経費 ③ *①-②		補助金充当額 ④ *③×0.75	
	計画額	実績額	計画額	実績額	計画額	実績額	交付決定額	実績額
1	4,421,800	4,398,200	0	0	4,421,800	4,398,200	3,316,000	3,298,000
2								設備へ流用 15,000
3								
4								
5								
合計	4,421,800	4,398,200	0	0	4,421,800	4,398,200	3,316,000	3,313,000

事業に要した支出額
(税抜)をご記載ください

- ・ 計画額=実績額の場合は、各欄に同じ数字をご記載ください
- ・ 申請後に保険金を受け取った場合は、②の実績額に、損害保険金や残存物取片づけ費用保険金などの額を記載し、③と④の実績額は再計算をお願いします

転記してください

<設備等>

(単位：円)

<施設>欄の説明を
ご確認ください

NO.	復旧経費 ①		受取保険金等額 ②		補助対象経費 ③ ①-②		補助金充当額 ④ *③×0.75	
	計画額	実績額	計画額	実績額	計画額	実績額	交付決定額	実績額
1	480,000	480,000	0	60,000	480,000	420,000	360,000	315,000
2	703,600	793,600	0	0	713,600	793,600	535,000	595,000
3								施設分充当 -15,000
4								
5								
合計	1,193,600	1,273,600	0	60,000	1,193,600	1,213,600	895,000	895,000

計画額≠実績額の場合、補助金額充当額④は、施設、設備の区分ごとの合計額の10%以内の増減であれば、他の区分に流用できます。ただし、施設と設備の合計額は、交付決定額が上限となります。

転記してください

3. 事業再建の状況

次のうち、あてはまるものに○をつけてください。

いずれか1つを選択してください。

- () (1) 補助事業の末日時点で事業再建を果たしている。
- () (2) 補助事業の末日時点から概ね6か月以内で事業再建見込み。
- () (3) 補助事業の末日時点から概ね6か月超1年以内で事業再建見込み。
- () (4) 補助事業の末日時点で1年以内の事業再建の見込みが立っていない。
- () (5) 補助事業の末日時点で解散・廃業している。

財産名・規格は、申請時の第3号様式別紙から記載し、金額は実績報告書の復旧経費④実績額(税抜)を記載してください(※計画の変更した場合は、変更決定後のもの)

*1 下の説明をご覧ください

記載例

第12号様式(第17条)

取得財産等管理台帳

*2 下の説明をご覧ください
1件あたりの金額50万円未満のものは、なしとご記載ください

下から選択してください

区分	財産名	規格	数量	単価	金額	取得年月日	処分制限期間	保管場所	補助率	備考
(ア)	作業場	鉄骨造 合金メッキ葺 平屋建 (肉厚3mm以下)	1	円	4,421,800	R1.12.5	17年	千葉県●●市 ○○町△△ 番地▲	75%	
(エ)	パーク溶剤 ドライ機	クリーン電気 C10ST2	1		480,000	R2.5.23	なし	同上 作業場内	65.7%	保険 金あり
(エ)	高回収乾燥 機	洗濯製作所 DRD161	1	793,600	793,600	R2.5.23	13年	同上 作業場内	75%	

受取保険金がある場合の補助率・備考について

①補助率(通常は75%ですが、復旧経費から受取保険金が除かれている場合は以下のように計算してください)
(エ)パーク溶剤ドライ機(実績報告書設備No.1)の場合

【計算方法】
 実績報告書④の実績額 ÷ ④の実績額
 ↳ 315,000 ÷ 480,000 × 100 = 65.625%
 (端数は調整し、小数点第1位まで記載)

②備考欄に「保険金あり」と記載してください

(注) 1. 対象となる取得財産等は、補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律施行令(昭和30年政令第255号)第13条第1号から3号に定める財産、取得価格又は効用の増加価格が第18条第1項に定める処分制限額以上の財産とする。

2. 財産名の区分は、(ア)不動産、(イ)船舶、航空機、浮標、浮さん橋及び浮ドック、(ウ)(ア)(イ)に掲げるものの従物、(エ)車両及び運搬具、工具、器具及び備品、機械及び装置、(オ)無形資産、(カ)開発研究用資産、(キ)その他の物件とする。

3. 数量は、同一規格等であれば一括して記載して差し支えない。単価が異なる場合は分割して記載すること。

4. 取得年月日は、検収年月日を記載すること。

*1 納品日または引渡し日または修繕完了日

5. 処分制限期間は、第18条第1項に定める期間を記載すること。

*2 取得価格又は効用の増加価格が単価50万円以上の施設・設備・車両については、減価償却資産の耐用年数等に関する省令の別表により、該当する年数を記載してください

※修繕の場合であっても処分制限期間は別表の年数が適用されます

電子政府の総合窓口 e-Gov イーガブ

https://elaws.e-gov.go.jp/search/elawsSearch/elaws_search/lsg0500/detail?lawId=340M50000040015#210

減価償却資産の耐用年数等に関する省令 別表

検索