

事業計画書

1. 申請者情報

(ふりがな)	
企業等名称	
所在地 (住所)	〒
(ふりがな)	
代表者職・氏名	
業種	
全従業員数	
企業・団体等の事業概要	
(ふりがな)	
担当者職・氏名	
担当者連絡先	電 話 番 号
	メ ー ル
実施部署名	
実施部署概要	
部署人数	
助成対象人数	
実施人数 (泊数) ※適宜、行を追加してください。	人泊 (人× 泊 日)
	人泊 (人× 泊 日)
	人泊 (合計)

2. ワークーションに関する事業について

ワークーション事業を行う目的	
ワークーション事業の内容	
ワークーション事業による 研修・合宿等の目的	
研修・合宿等概要	

3. 本事業の実施内容について

(1) 宿泊先

滞在する予定の宿泊先を記入してください。

宿泊先	滞在期間 (実施年度の2月28日まで)	住所

(2) 研修・合宿等の実施先

実施日	時間	場所	実施内容

※適宜、行を追加してください。

4. 情報発信について

SNS等での情報発信の方法	下記のうち可能な項目を選択ください。 <input type="checkbox"/> 社内広報（メール、広報誌 等） <input type="checkbox"/> 社外広報（自社でのSNS発信 等）
---------------	--

事業計画書

1. 申請者情報

(ふりがな)	かぶしがいしや まるまる	
企業等名称	株式会社 ○○	
所在地 (住所)	〒100-1234 東京都千代田区○○1-23-4 ○○ビル5階	
(ふりがな)	だいひょうとりしまりやくしゃちょう ちばけん たろう	
代表者職・氏名	代表取締役社長 千葉県 太郎	
業種	ITコンサルティング	
全従業員数	150人	
企業・団体等の事業概要	システム開発、ITコンサルティング、データ分析など	
(ふりがな)	かかりちょう かんこう はなこ	
担当者職・氏名	係長 観光 花子	
担当者連絡先	電話番号	012-345-6789
	メール	kanko@hinagatavouaddress.jp
実施部署名	商品開発部	
実施部署概要	お客様に対し、適切なITソリューションのシステムをパッケージ開発。	
部署人数	60人	
助成対象人数	15人	
実施人数 (泊数) ※適宜、行を追加してください。	10	人泊 (5 人× 2 泊 3 日)
	30	人泊 (10 人× 3 泊 4 日)
	40	人泊 (合計)

実施人数の合計が助成対象人数と一致しているか確認してください。

2. ワークーションに関する事業について

ワークーション事業を行う目的	普段業務を行っている都心から離れ、自然豊かな環境で業務に取り組むことで、リフレッシュ及び新しいアイデアの創出を図る。
ワークーション事業の内容	1日目 地域活性化の取組について知るため、○○まちづくり団体のガイドを招き街散策。その後自由行動にて、○○での観光を楽しむ。 2日目 ●●方面へ移動。午前は●●コワーキングエリアで各自業務。午後は●●ホテルに移動し、本社にいる担当者も含むオンラインハイブリットミーティングで、1日目の報告を行う。ハッカソン準備。 3日目 ●●農場に行き、収穫体験。地域課題解決セミナーを受ける。ハッカソン準備。 4日目 本社にいる担当者も含め、オンラインハイブリットプレゼン。
ワークーション事業による研修・合宿等の目的	地域課題について現地で考え、地域課題解決に役立つアプリをハッカソン形式で開発することで、新たな視点を得る。
研修・合宿等概要	・ハッカソンのアイデアを集めるため、○○にて○○まちづくり団体のガイドを招き、街散策しながら地域活性化の取り組みを伺う。 ・●●農場での収穫体験。パソコン作業から離れ、体を動かすことにより、リフレッシュしつつ、皆で同じ作業を行うことで、チーム意識を高める。 ・●●農場での地域課題解決セミナー「持続可能な農業による地域活性化」。●●で農家をされている●●氏を講師に呼び、地域活性化への持続可能な取組について知見を得る。

ワークーションを実施する目的や、見込まれる効果を記載してください。

予定されているワークーションの内容・行程を記載してください。

ワークーションの中で予定しているプログラム等取組みの目的を記載してください。

ワークーションの中で予定しているプログラム等の内容を記載してください。

3. 本事業の実施内容について

(1) 宿泊先

滞在する予定の宿泊先を記入してください。

宿泊先	滞在期間 (実施年度の2月28日まで)	住所
〇〇ホテル	9月1日～2日	千葉県〇〇1234-5
●●ホテル	9月2日～4日	千葉県●●1丁目23-4-5

(2) 研修・合宿等の実施先

実施日	時間	場所	実施内容
9月1日	12:00～14:00	〇〇	〇〇まちづくり団体のガイドを招き、地域活性化の取り組みを聞きながら、街散策
9月1日	14:00～	〇〇	観光地立ち寄り
9月2日	9:00～12:00	●コワーキングスペース	各自業務
9月2日	14:00～16:00	●●ホテル（会議室）	ハイブリットミーティング
9月2日	16:00～18:00	●●ホテル（会議室）	ハッカソン
9月3日	10:00～11:00	●●農場	収穫体験
9月3日	12:30～14:00	●●農場（講義室）	地域課題解決セミナー「持続可能な農業による地域活性化」
9月3日	15:00～18:00	●●ホテル（会議室）	ハッカソン
9月4日	9:00～12:00	●●ホテル（会議室）	ハッカソン
9月4日	13:00～16:00	●●ホテル（会議室）	ハイブリットプレゼン

ワーケーションの中で予定しているプログラム等の実施場所、実施内容を記載してください。

※適宜、行を追加してください。

4. 情報発信について

SNS等での情報発信の方法	下記のうち可能な項目を選択ください。 <input type="checkbox"/> 社内広報（メール、広報誌 等） <input type="checkbox"/> 社外広報（自社でのSNS発信 等）
---------------	--