

道 路 幅 員 証 明 願

令和 年 月 日

千葉県印旛土木事務所長 様

申請者 住所 _____

氏名 _____ ⑩

(個人で自著の場合は、押印省略可)

電話 _____

下記の箇所の道路の幅員証明書を交付願いたく申請します。

記

1 路線名及び申請土地

路 線 名 _____

申請土地 _____ 地先

2 目 的 _____

証 明 内 容

道路総幅員 _____ m

有 効 幅 員 _____ m

上記のとおり相違ないことを証明する。

令和 年 月 日

千葉県印旛土木事務所長

(添付図面)

位置図・案内図・平面図

(記入例)

道 路 幅 員 証 明 願

令和 年 月 日

千葉県印旛土木事務所長 様

申請者 住所 _____

氏名 _____ 印
(個人で自著の場合は、押印省略可)

電話 _____

下記の箇所の道路の幅員証明書を交付願いたく申請します。

記

1 路線名及び申請土地

路 線 名 ○○道△△線 _____

申請土地 ○○市△△(できれば字も)1000-10 _____ 地先

2 目 的 ○○に△△するため(陸運局に提出など) _____

↑ ここまで(1および2)記入してください

証 明 内 容

道路総幅員 _____ m

有効幅員 _____ m

上記のとおり相違ないことを証明する。

令和 年 月 日

千葉県印旛土木事務所長

(添付図面)

位置図・案内図・平面図

申請にあたって…

1. 提出部数は正副 2 部でお願いします。
一部は証明のための印鑑(所長印)を押して、お返しします。
一部は、こちらの控えとなります。
2. 添付書類について
 - (1) 添付書類は、
①位置図、②案内図、③平面図となっておりますが…、
 - (2) ①と②はロードマップや動態図の写し等、現地の場所がわかるものを付けてください。
 - (3) また、①、②には、証明が必要や箇所を赤ペン等で示してください。
 - (4) 添付書類の作成については、原本 1 部とコピー1 部でも構いません。
 - (5) ③の添付は、省略してください。
 - (6) その他、ご不明な点がありましたら、担当まで問い合わせください。