

【別紙2】県が調整している内容一覧

○以下のプログラム・ブースの設営・体験・展示等に必要な設備（以下、「必要備品等」とする）の手配については、出演者・出店（展）者等の関係者と調整の上、委託業務として取り組むこと。

○以下に記載がない必要備品等について追加要望があった場合は、追加の経費負担等が発生しない場合は、委託業務として最大限変更に対応すること。
なお、追加の経費負担が発生する場合、出演者・出店（展）者から追加経費を徴収することは可とするが、過度の負担にならないようにすること。

○出演者数の変動による必要備品等の増減については、最大限対応すること。

○記載をしているコンテンツの実施は確定ではなく、縮小・中止等をすることがあるので留意すること。

1 ステージイベント（メインホール）

※出演内容の「時間」はリハーサル・転換時間を含まない。

プログラム名	概要	時間	出演者数	必要備品、経費等	控室	昼食
千葉県少年少女オーケストラのコンサート	千葉県少年少女オーケストラによるコンサート	20分程度	指揮者1名 団員150名程度（予定）	<ul style="list-style-type: none"> オーケストラ関連費用100万円程度（税込） (指揮者謝金、運搬費等) 楽器の運搬及び団員の移動のため、4トントラック1台、大型バス3台（予定）を手配すること ステージ付近前室（机、イス、姿見、電源） ステージ付近楽器保管場所 パイプ椅子：80脚程度 マイク・スピーカー等拡声装置（プロオーケストラ用等を想定） <その他> 当日午前に90分程度のリハーサルを希望 	・1～2部屋	必要
トークセッション	アートと関連のある人物・テーマで実施 ※具体的な内容は今後調整	40分程度	3名	<ul style="list-style-type: none"> ワイヤレスマイク：3セット ステージ付近待機用イス3脚程度 出演料等は50万円程度（税込）を予定 	・3部屋	必要
千葉交響楽団のコンサート	プロオーケストラ【千葉交響楽団】によるコンサート	60分程度	指揮者1名 楽団員50名程度	<ul style="list-style-type: none"> オーケストラ関連費用360万円程度（税込） (出演料、指揮者謝金等) ステージ付近前室（机、イス、姿見、電源） ステージ付近楽器保管場所 パイプ椅子：50脚程度 マイク・スピーカー等拡声装置（プロオーケストラ用等を想定） <その他> 前日又は当日午前に120分程度のリハーサルを希望 	<ul style="list-style-type: none"> 指揮者、楽団員で控室を分けることを希望 楽団員が男女で同じ部屋を共有する場合はパーテーションで区切ること 	必要

2 ステージイベント（ミニステージ）

※会場内会議室（202Bを予定）にステージを設けて実施する。

※出演内容の「時間」はリハーサル・転換時間を含まない。

プログラム名	概要	時間	出演者数	必要備品、経費等	控室	昼食
チーバくんステージ	千葉県マスコットキャラクター「チーバくん」が出演	20分程度	4名	<ul style="list-style-type: none"> ワイヤレスピンマイク：2セット ステージ付近待機用イス1脚程度 	<ul style="list-style-type: none"> 1部屋 姿見：1枚 他の団体と共に用にならないようにすること 	必要
開催地域の学校・団体によるパフォーマンス	君津地域の伝統芸能に係る団体や学校の部活動によるパフォーマンス	30分程度	調整中	調整中	・1部屋	必要

3 各種コーナー

※全てのコーナーについてサインを制作・設置すること。

※食品を販売・提供するブース（調理行為を伴うものを含む）については、実施に必要な各種申請等を委託業務として行うこと。

ブース名	概要	設置場所（仮）	必要備品・経費等	その他
アート体験コーナー	調整中	・会議室101、102、103、104	・全体で130万円程度を見込むこと	・控室1室の使用を見込む
博物館・美術館コーナー	調整中	・会議室201B	・長テーブル：26本 ・パイプ椅子：54脚 ・電源：2口程度（1口あたり1.5kw程度） ・展示品等の運搬のため、車両を手配すること ・ワークショップ等消耗品費及び運搬費として、47万円程度を見込むこと	・サインは、コーナー全体のサインの他、コンテンツごとのミニサイン（4枚程度）も手配すること
君津地域PRコーナー	調整中	・喫茶コーナーなど	・全体で170万円程度を見込むこと うち、提案部分（ジビエ）で50万円を見込むこと	・会場内で4m×4m×4m程度の神輿の展示を行う予定 ・神輿の展示に当たり、神輿の紹介に係るパネルの作成及び動画を放映するためのモニターの手配を行うこと
県環境生活部温暖化対策推進課	・地球温暖化対策体験ゲーム ・EV試乗会 ・エコドライブシミュレータの体験	・メインロビー裏手（屋外）	・テント（2間×3間）2張程度 ・長テーブル：6台程度 ・パイプ椅子：12脚程度 ・電源：2口程度（1.5kw×2）	・試乗車2台及び展示車2台を持込み予定 ・ブースに使用する電力は上記車両からの給電を想定
県防災危機管理部消防課	・消防団のPR（団員募集リーフレット・啓発物品配布、のぼり・ポスター展示、PR動画放映） ・消防車両展示 ・子供用消防服の試着及び記念撮影 ・救命講習（心肺蘇生、AED体験） ・VRを使用した火災体験	・メインロビー裏手（屋外）	・テント（2間×3間）2張程度 ・長テーブル：6台程度 ・パイプ椅子：12脚程度 ・電源：2口程度（総電力1.5kw程度） ・テントの脇に右記の消防車両を駐車できるようにすること	・消防車両（3.5t未満のポンプ車）1台を配置予定 ・展示模型（縦0.6m×横1.6m×高さ1.2m、約80kg、2台）の搬出入にあたり、ユニック車使用の可能性あり
県農林水産部水産局水産課	・千葉ブランド水産物認定品・県産水産物の販売	・メインロビー又は1階ホワイエ	・長テーブル：4台程度 ・パイプ椅子：6脚程度 ・電源：1口程度（1.5kw程度）	
県環境生活部スポーツ・文化局生涯スポーツ振興課	・ボッチャ体験会 ・アーバンスポーツマナー動画とサーフィン動画の放映	・メインロビー又は1階ホワイエ	・長テーブル：3台程度 ・ボールやスキットル（モルック）が散乱しないよう、来場者の安全面を配慮した場所にブースを設けること	・ブースサイズは5.4m×3.6m程度を見込む
市町村・県庁内各課等のPRコーナー	市町村及び千葉県の産業・文化・観光等及び取組のPR、各種体験、特産品（食品・非食品）等の販売（40ブース程度）	・メインロビー ・1階ホワイエ	1ブース（4.5m×2.5m程度）当たり ・長テーブル：2～3台程度 ・パイプ椅子：4脚程度 ・電源：1口程度（総電力1.5kw程度）	
県民の日関係の展示	県民の日パネル一式（A1判・全19枚）をイーゼルで掲示	・指定無し	・展示用イーゼル19脚程度（県から折り畳み式イーゼルの貸出が可能。）	・展示物及び県民の日のぼり2本程度（台座・ポール等を含む一式）は県文化振興課が持込予定 ・委託業務として受託者が設置すること

4 会場施設等

名称	使用可能なスペース	費用	その他
かずさアカデミアホール	<ul style="list-style-type: none"> ・メインホール ・メインロビー ・メインホール前等ホワイエ ・メインロビー裏手屋外スペース ・喫茶コーナー ・会議室（11部屋） ・応接室（2部屋） ・控室（10部屋） ・練習室（1部屋） 	120万円程度を見込むこと	<ul style="list-style-type: none"> ・6月13日及び6月14日の借用を予定していること ・左記費用には機器・備品料金を含まないこと
オークラアカデミアパークホテル	<ul style="list-style-type: none"> ・有明の間 	55万円程度を見込むこと	<ul style="list-style-type: none"> ・6月14日のみの借用を予定していること ・左記費用には機器・備品料金を含まないこと
KURKKU FIELDS		50万円程度を見込むこと	・来場者に対し施設を無料開放する予定であること

5 駐車場

場所	管理者	駐車可能台数	用途想定	その他
かずさアカデミアホール駐車場	かずさアカデミアホール等	約600台	来場者・関係者用駐車場	